



【徵才公告內容】

項次	單位及職稱	工作內容	職缺	應徵條件	薪資	備註
1	認證測驗組/ 專員職務代理人	<ol style="list-style-type: none">1. 辦理測驗相關工作。2. 採購案撰寫及履約管理。3. 各業務計畫執行與核銷。4. 辦理各計畫會議。5. 數據及相關資料彙整、分析、修正。6. 進度追蹤與回報。7. 其他上級交辦事項。	1	<ol style="list-style-type: none">1. 學、經歷具有下列條件之一： (1) 國內外大專院校畢業；民族語文、教育學、測驗統計、資訊、教育心理與輔導學系相關科系尤佳。 (2) 具與擬任工作相關之專業訓練或研究工作 2 年以上，或具與擬任工作相關之重要工作經驗 4 年以上。2. 具原住民族語言能力認證測驗中級（含）以上合格（必備）；具中高級（含）以上合格者優先。3. 熟悉原住民族語言，並具語言相關研究或實務工作經驗者佳。	面議	115 年 6 月 1 日至 115 年 12 月 31 日止。

備註：

一、有意願應徵者，請檢附履歷表（含自我介紹簡歷及相片）、最高學歷證件及相關經歷文件等資料影本，格式請以 A4 直式橫書方式。

二、收件期間：即日起至 115 年 6 月 5 日(星期五)截止。

三、收件方式：紙本或電子郵件寄送(逾期不受理)。

◆紙本寄送地址：100029 臺北市中正區羅斯福路一段 63 號 5 樓行政管理組人事陳玉燕小姐收(請於信封上註明應徵職務及日夜間連絡電話)，逾期或證件不齊者恕不受理。

◆電子郵件：evachen@ilrdf.org.tw

四、甄選方式：

1 面試日期及地點：面試時間另行通知，面試地點為本基金會。

2.合於初審條件將電話通知面試；資格不符合者恕不另行通知及退件。

五、錄取名額：1 名。

六、問題洽詢請於上班時間來電：周一至周五上午 8 時至下午 5 時(02)2341-8508*508 陳玉燕小姐。