

財團法人原住民族語言研究發展基金會



中華民國110年度預算
(110年1月1日至110年12月31日)

財團法人原住民族語言研究發展基金會 編

財團法人原住民族語言研究發展基金會

目 次

中華民國 110 年度

壹、總說明

一、概況	1
(一)設立依據	1
(二)設立目的	1
(三)辦理業務	1
(四)組織概況	2
(五)各單位業務職掌	3
二、工作計畫或方針	7
(一)計畫重點	7
(二)計畫目標	8
(三)經費需求	9
(四)預期效益	9
三、本年度預算概要	11
(一)收支營運概況	11
(二)現金流量概況	11
(三)淨值變動概況	12
四、前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述	12

貳、主要表

一、收支營運預計表	13
二、現金流量預計表	14
三、淨值變動預計表	15

參、明細表

一、收入明細表	16
二、支出明細表	17
三、不動產、廠房及設備投資明細表	22
四、無形資產投資明細表	23
五、基金數額變動明細表	24
六、資產折舊明細表	25

肆、參考表

一、資產負債預計表	26
二、員工人數彙計表	27
三、用人費用彙計表	28

壹、總說明

財團法人原住民族語言研究發展基金會

總 說 明

中華民國 110 年度

一、概況

(一) 設立依據

依據原住民族語言發展法第 27 條規定，為強化與研發原住民族語基礎研究、教學教材、語料典藏、推廣使用原住民族語言、辦理族語認證等事務，中央主管機關應編列經費成立本基金會。

(二) 設立目的

本基金會成立之目的為促進原住民族語言之發展，規劃辦理原住民族語相關研究，以及推廣使用原住民族語推動事項，建立永續傳承及發展基礎。

(三) 辦理業務

1. 原住民族語言研究。
2. 研發原住民族語言教學。
3. 典藏原住民族語料。
4. 編纂原住民族語辭典。
5. 建置原住民族語言資料庫。
6. 推廣使用原住民族語言。
7. 辦理原住民族語言能力認證及發行學習教材。
8. 其他有關原住民族語言研究發展事項。

(四) 組織概況

1. 本基金會董事及監察人共 22 名：

本基金會設董事會，置董事 17 人，其中 1 人為董事長，由董事互選之。董事長對內綜理會務，主持董事會，對外代表本基金會。並設監事會，置監察人 5 人，其中 1 人為常務監察人，由監察人互選之。

董事之選任，應顧及原住民族之代表性，並考量語言、教育、文化之專業性。監察人應具有語言、法律、會計或財務之相關經驗或學識。董事、監察人人選，由主管機關原住民族委員會(以下簡稱原民會)提請行政院院長遴聘後，再送立法院備查。

董事、監察人之原住民代表比例，各不得少於二分之一，任一性別不得少於三分之一。董事長應具原住民身分。

本基金會董事及監察人於 108 年 12 月 23 日由行政院院長遴聘，任期至 111 年 12 月 22 日，董事長及常務監察人於 108 年 12 月 25 日第一屆第一次董事及監察人聯席會議完成推選，並於 108 年 12 月 26 日完成本基金會設立登記。

2. 本基金會工作團隊：

本基金會依據設置條例規定設執行長 1 人，執行長由董事長經公開甄選程序後，提請董事會由三分之二以上董事出席，出席董事過半數同意後聘請之。執行長受董事長之指揮監督，執行本基金會會務。

本基金會組織架構分為「行政管理組」、「研究發展組」、「教育推廣組」及「認證測驗組」等四組。本基金會組織計董事長 1 人、執行長 1 人、員工(含主任、專員、研究員、助理研究員、資訊人員及行政人員)，員

額預計數共 46 人。

本基金會之工作人員，除會計相關人員外，應具備原住民族語言能力認證中級以上資格。

3. 組織架構

本基金會組織架構依 109 年 1 月 20 日第一屆第二次董事及監察人聯席會議通過之「財團法人原住民族語言研究發展基金會組織要點」設立，組織包括行政管理組、研究發展組、教育推廣組、認證測驗組、稽核室，組織架構如下：



(本基金會組織架構)

(五) 各單位業務職掌

1. 行政管理組

- (1) 董監事會召開事宜(聯絡、會議資料準備)。
- (2) 董事長、執行長辦公室庶務及行政管理。
- (3) 聯繫立法院國會辦公室交辦事項。

- (4) 媒體對外聯繫安排事宜。
- (5) 年度立法院業務報告及預算案資料彙整。
- (6) 一般行政庶務等。
- (7) 文書之收發、分文、稽催查詢與收發文檔案之管理與保存
紙本公文收發文流程。
- (8) 本基金會相關法令及各項內部法規制度、管理制度、勞動
契約之推動、研擬、諮詢、審核及彙整事項。
- (9) 會計制度與財務規章之研擬、修訂、建立、督導與執行。
- (10) 年度收支預、決算之籌劃、彙整及編製事項。
- (11) 組織編制、員工甄選、任免、調遷、待遇、考核、獎懲、
保險、退休、資遣、撫卹及其他員工相關福利規劃與防
疫因應措施等人事業務。
- (12) 財產盤點、報廢等事宜。
- (13) 印信之使用及保管事項。
- (14) 年度預算、法律案之聯繫溝通。
- (15) 刊登本基金會各項採購案件之招標、決標、廢標之公告。
- (16) 資訊設備系統之規劃、建立、諮詢、採購及維護。

2. 研究發展組

A. 族語政策研究及能力調查

- (1) 辦理原住民族語言能力調查。
- (2) 建置各類族語能力調查資訊整合平臺。
- (3) 族語整體發展政策及能力指標研究與彙編。
- (4) 辦理相關研究研討會議或推廣活動。
- (5) 其他相關研究事務。

B. 族語辭典編撰

- (1) 族語辭典編纂、編修與線上辭典建置。
- (2) 族語書寫系統及規範研究、編修及編定。
- (3) 詞彙語義、句型及學習詞表等研究與彙編。
- (4) 族語辭典編纂人才培育及辦理研討會議或推廣活動。
- (5) 其他相關研究事務。

C. 族語翻譯及編譯

- (1) 族語筆譯、口譯及轉譯等翻譯研究。
- (2) 族語新創詞研究、建置及推廣。
- (3) 族語讀本編譯及出版。
- (4) 族語筆譯、口譯人才培育及辦理研討會議或推廣活動。
- (5) 其他相關研究事務。

D. 族語資料庫建置

- (1) 族語語料(含歷史文獻、文本、影音及口語語料)蒐集、採集及彙編。
- (2) 原住民族語料庫研發及建置。
- (3) 原住民族語言人工智慧系統研發及建置。
- (4) 辦理相關研究研討會議。
- (5) 其他相關研究事務。

3. 教育推廣組

A. 族語課程、教材及教學研發

- (1) 族語課程、教材(含教具)編修、研發及出版。
- (2) 族語教學方法及評量研發。
- (3) 建置族語教學示範影片線上推廣系統。
- (4) 原住民族語E樂園網站之編修、擴充及維運。
- (5) 辦理相關研究研討會議。

(6) 其他相關研究事務。

B. 族語教學人才培育

(1) 族語教材編輯人才培育。

(2) 族語教學人才培育及制度研發。

(3) 研發族語教育、學習、人才培育等線上學習課程。

(4) 辦理相關研討會議或增能學習活動。

(5) 其他相關教育推廣等事務。

C. 族語復振、推廣及出版補助

(1) 培力各族語推組織推動族語復振等相關工作。

(2) 研發及辦理各類族語行銷及競賽活動。

(3) 辦理族語復振國際交流活動。

(4) 補助民間社團辦理族語友善環境營造工作。

(5) 編輯及補助出版族語著作。

(6) 其他相關族語復振推廣事務。

4. 認證測驗組

A. 認證測驗題庫建置

(1) 族語認證測驗能力分級制度、指標研發、編修及訂定。

(2) 族語認證測驗題庫研發、審查及建置。

(3) 族語認證測驗命題人才培育。

(4) 族語認證測驗試後資料之建檔及分析。

(5) 其他相關研究事務。

B. 認證測驗試務工作

(1) 辦理族語認證測驗試務工作。

(2) 閱卷評分人員制度及標準之建立與培育。

(3) 線上測驗系統研發及建置。

(4) 族語認證測驗推廣工作。

(5) 其他相關研究事務。

C. 認證測驗學習教材研發

(1) 認證測驗學習手冊編修、研發及編輯。

(2) 認證測驗試題之模擬試題研發及編輯。

(3) 認證測驗學習教材數位化，並建置線上學習系統。

5. 稽核室

(1) 擬訂年度稽核計畫，辦理本基金會之財務及業務稽核。

(2) 依稽核項目之性質及受查單位之特性，選擇稽核方式，包括檢查、觀察、詢問、驗算或查證等。

(3) 依據年度稽核計畫排定查核期間，發出稽核通知，請受查單位備妥相關資料。

(4) 蒐集充分且適切之稽核證據，查核佐證資料，綜整查核底稿，作成稽核報告陳核董事長，並於董事會報告。

(5) 其他董事會或監事會交辦事項。

二、工作計畫或方針

(一) 計畫重點

1. 建置完成原住民族語言活力調查工具及實地調查。
2. 編譯法規翻譯及新詞。
3. 建置各族書寫規範。
4. 維運及編修族語線上辭典。
5. 執行原住民族語言資料庫中長程計畫。
6. 本會相關系統銜接整合專案計畫。
7. 族語人才資料庫整合計畫。

8. 辦理原住民族語言專業人才培育。
9. 維運及增修原住民族語 E 樂園。
10. 研發及配送原住民族語學習教具教材。
11. 研發並出版有聲族語線上電子半年刊。
12. 輔導原住民族瀕危語言暨語推組織。
13. 辦理原住民族語言推廣補助計畫。
14. 族語行銷。
15. 辦理族語競賽活動。
16. 製作族語週邊宣傳商品。
17. 建置試題母題。
18. 研擬試後資料庫。
19. 辦理族語認證測驗試務工作。
20. 辦理預試工作。
21. 研發認證測驗學習教材。
22. 模擬試卷試用、調整與分析。
23. 研擬中長程試題建置與試務分工計畫。

(二) 計畫目標

1. 建置原住民族語言活力調查工具，並進行預測及實測工作。
2. 編譯族語法規與新詞，並研擬編製學習手冊提供族人學習使用。
3. 會同原住民族語言推動組織編擬各族語書寫規範，裨益族語文字推行。
4. 維運及編修族語線上辭典內容，提供社會大眾使用及查詢。
5. 蒐集、校訂及保存族語語料，厚實族語語料基礎，以利後續發展 AI 人工智慧應用開發。
6. 整合相關研究成果系統，以厚實本會之資訊基礎。

7. 匯集族語人才資料，提高人才流通及族語工作媒合機會。
8. 辦理原住民族專業人才培育，培育族語推動事務所需之人才，增進族語推動效益。
9. 研發原住民族語言教材教具並建置學習平台，提供族語學習之多元性與數位化，促進族語教學與學習效能。
10. 輔導原住民族語言推動組織，提供語推組織推動族語工作所需協助，增進族語復振工作之效能。
11. 辦理原住民族語言推廣行銷與補助，提供社會大眾參與族語推動事務之平臺，提升族語意識及積極參與族語推動之事務。
12. 辦理原住民族語言推廣競賽與活動，提升族語學習之動機與興趣，並促進大眾使用族語之機會與環境。
13. 建置試題母題，充實分級測驗題庫。
14. 研擬試題試後資料庫並進行相關標記，完善認證測驗制題庫管理與後續應用。
15. 辦理認證測驗試務工作，鼓勵社會大眾報名參與。
16. 檢視各級考試難易度差異，完善分級制度。
17. 研發認證測驗學習教材及建置模擬試卷，提供學習者使用。
18. 研擬選題、命題、修題、審題等試務工作評估研究，厚實基金會認證測驗與人員培育之基石。

(三) 經費需求

1. 原住民族委員會 110 年度編列預算捐助本基金會 1 億 3,500 萬元，捐贈基金 6,000 萬元，共計新臺幣 1 億 9,500

萬元。

2. 預算主要內容行政管理業務 5,319 萬 5,000 元(含折舊及攤銷 779 萬 8,000 元)、研究發展組業務 1,296 萬元、教育推廣組業務 3,200 萬元、認證測驗組業務 3,834 萬元，增撥基金 6,000 萬元，用以購置不動產、廠房及設備 4,250 萬元及無形資產 1,750 萬元，共計 1 億 9,649 萬 5,000 元。

(四) 預期效益

1. 為落實原住民族語言發展法，實施原住民族語言調查，以了解族語使用狀況，並提出有效的語言復振政策方案。
2. 編譯族語法規與新詞，研擬編製學習手冊提供族人學習使用，以提升族語使用性，並落實原住民族語言發展法。
3. 會同原住民族語言推動組織研訂各族書寫規範試行版，有利各族族語文字化之發展。
4. 維運及編修族語線上辭典內容，以提供族語學習及研究參考使用。
5. 蒐集族語語料並進行數位化，擴增數位族語資料庫內容數量，完善族語人才資料庫，永續族語發展及厚實研究基礎。
6. 培力原住民族語言專門人才，增進族語推動效益及專業知能。
7. 推動多元化與數位化之原住民族語言教材教具與學習平台，提供豐富的教學與學習管道，增進族語教學與學習效能。
8. 培力原住民族語言推動組織，增進族語復振工作專業知能。
9. 推展原住民族語言事務參與平臺及行銷，促進族語使用意識與能見度。

10. 辦理原住民族語言競賽與活動，拓展族語使用場域與媒介，提升族語使用意識及增進族語使用。
11. 產出中高級 2 套母題，提升試題品質以利後續應用產出分級試題。
12. 規劃試題試後資料庫，完善題庫管理與後續應用，增進試題建置之效益。
13. 辦理族語認證測驗，強化族語測認證測驗推廣行銷，讓更多大眾參與認證考試。
14. 檢視各級考試難易度差異，堅實族語認證測驗分級制度。
15. 辦理模擬試卷之使用與調整分析，提升模擬試卷品質並應用於題型熟悉與應考準備，提升通過率。
16. 進行選題、命題、修題、審題試務工作之銜接評估研究，厚實基金會自辦認證測驗與人員培育之基石。

三、本年度預算概要

(一) 收支營運概況

- (1) 業務收入 1 億 3,500 萬元，係主管機關原住民族委員會捐助。
- (2) 業務支出 1 億 3,649 萬 5,000 元，係行政管理業務 5,319 萬 5,000 元（含折舊及攤銷 779 萬 8,000 元）、研究發展組業務 1,296 萬元、教育推廣組業務 3,200 萬元、認證測驗組業務 3,834 萬元。
- (3) 本期短絀為 149 萬 5,000 元。

(二) 現金流量概況

- (1) 業務活動之淨現金流入 630 萬 3,000 元。
- (2) 投資活動之淨現金流出 6,000 萬元，係增加固定資產

4,250 萬元及無形資產 1,750 萬元合計之數。

(3) 預計融資活動之淨現金流入 6,000 萬元，係主管機關原住民族委員會增撥基金之數。

(4) 預計本期現金及約當現金淨增 630 萬 3,000 元。

(5) 預計期初現金及約當現金 2,000 萬元。

(6) 預計期末現金及約當現金 2,630 萬 3,000 元。

(三) 淨值變動概況

(1) 上年度淨值餘額為 4,508 萬 9,000 元，係創立基金會 2,000 萬元，捐贈基金 2,925 萬元，累積餘絀 416 萬 1,000 元。

(2) 本年度待轉捐贈基金增加 6,000 萬元，累積短絀增加 149 萬 5,000 元，截至本年度餘額為 1 億 359 萬 4,000 元，係創立基金 2,000 萬元，捐贈基金為 2,925 萬元，待轉捐贈基金 6,000 萬元，累積短絀 565 萬 6,000 元。

四、前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述

(一) 前(108)年度決算結果及成果概述

1. 前(108)年度為設立基金會第一年，尚未正式營運，無業務收入及支出。
2. 創立基金為 2,000 萬元，由主管機關原住民族委員會補助。

(二) 上(109)年度已過期間預算執行情形（截止 6 月 30 日止）
預算執行情形

1. 上年度 109 年 2 月起實際運作並辦理人才招募，於 109 年 4 月進用第一批人力。
2. 109 年度開辦費 340 萬元，預算執行狀況(109 年 1 月 1 日至 5 月 31 日止)，人事費 219 萬 9,000 元，業務費 53 萬 6,000 元，旅運費 8,000 元，合計 274 萬 3,000 元，執行率為 81%。

貳、主要表

財團法人原住民族語言研究發展基金會

收支營運預計表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數		項目	本年度預算數		上年度預算數		比較增(減-)數		說明
金額	%		金額	%	金額	%	金額	%	
		收入							
-	-	業務收入	135,000	100	164,750	122	-29,750	-22	詳見收入明細表
-	-	政府補助基本營運收入	135,000	100	164,750	122	-29,750	-22	
		支出							
-	-	業務支出	136,495	101.1	168,911	125	-32,416	-23.9	詳見支出明細表
-	-	勞務成本	83,300	61.7	140,500	104	-57,200	-42.3	
-	-	研究發展業務	12,960	9.6	10,500	7.8	2,460	1.8	
-	-	教育推廣業務	32,000	32.7	98,000	72.5	-66,000	-48.8	
-	-	認證測驗業務	38,340	28.4	32,000	23.7	6,340	4.7	
-	-	管理費用	53,195	39.4	28,411	21	24,784	18.4	
-	-	行政管理業務	53,195	39.4	28,411	21	24,784	18.4	
-	-	本期賸餘(短絀-)	-1,495	-1.1	-4,161	-3	2,666	-1.9	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

現金流量預計表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

項目	預算數	說明
業務活動之現金流量		
本期賸餘(短絀-)	-1,495	
調整非現金項目	7,798	折舊 3,715 千元，各項攤銷 4,083 千元。
業務活動之淨現金流入(流出)	6,303	
投資活動之現金流量		
增加不動產、廠房及設備	-42,500	房屋及建築、什項設備。
增加無形資產及其他資產	-17,500	電腦軟體。
投資活動之淨現金流出	-60,000	
籌資活動之現金流量		
增加基金及公積	60,000	現金增撥 60,000 千元。
籌資活動之淨現金流入	60,000	
現金及約當現金之淨增(淨減-)	6,303	
期初現金及約當現金	20,000	
期末現金及約當現金	26,303	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

淨值變動預計表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

項目	上年度餘額	本年度增(減-)數	截至本年度餘額	說明
基金	49,250	60,000	109,250	
創立基金	20,000	-	20,000	原民會 108 年度編列創立基金補助。
捐贈基金	29,250	-	29,250	
待轉捐贈基金	-	60,000	60,000	本年度購置固定資產 42,500 千元及無形資產 17,500 千元，共計 60,000 千元。
累積餘絀(-)	-4,161	-1,495	-5,656	本期短絀增加 1,495 千元，上年度累積短絀 4,161 千元，本年度餘額 5,656 千元。
累積短絀(-)	-4,161	-1,495	-5,656	
總計	45,089	58,505	103,594	

本 頁 空 白

參、明細表

財團法人原住民族語言研究發展基金會

收入明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	項目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
-	收入	135,000	164,750	
-	業務收入	135,000	164,750	
-	政府補助基本營運收入	135,000	164,750	主管機關原住民族委員會編列預算捐助款。
-	總計	135,000	164,750	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

支出明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	項目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
	支出	136,495	168,911	
	業務支出	136,495	168,911	
	勞務成本	83,300	140,500	
	研究發展業務	12,960	10,500	
	業務費	10,558	8,800	
	出席費	1,590	1,628	各項業務需邀集專家學者、語推組織等召開相關會議之出席費。
	印刷費	80	20	各項業務辦理工作坊印製手冊及文宣品之印刷費。
	訪談費	107	42	建置語言調查工具業務之訪談費。
	審查費	-	258	
	諮詢費	200	40	各項業務需諮詢專家學者等之費用。
	翻譯費	-	120	
	場地租金費	20	20	建置各族書寫規範會議之場地費。
	住宿費	-	34	
	膳食費	65	68	
	一般事務費	4,596	3,138	辦理各項業務雜費、工作費及二代健保費等費用。
	委辦費	3,900	3,432	辦理業務之問卷分析、平台維運、系統修正及專案人員等委辦費。
	旅運費	2,402	1,700	
	短程車資	95	380	業務聯繫、會議往返車資。
	國內差旅費	2,307	1,320	本會人員、專家學者等之國內差旅費。
	教育推廣業務	32,000	98,000	
	業務費	27,316	5,450	
	出席費	285	297	各項業務需邀集專家學者等出席費。
	校對費	19	72	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

支出明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	項目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
	印刷費	640	83	業務所需製作海報、手冊等印刷費。
	場地租金費	650	70	各項業務需租借場地之費用。
	講師鐘點費	-	1,090	
	訪談費	-	20	
	編輯費	-	90	
	住宿費	872	1,500	
	保險費	57	6	
	委辦費	22,130	0	01. 辦理原住民族語言專業人才培育，含：計畫主持人、出席費、交通費等，計 3,500 千元。 2. 研發並出版族語數位半年刊，含：專刊企劃、撰稿、排版美編、印刷等，計 3,000 千元。 3. 辦理族語競賽活動，含：活動辦理、直播、工作費等，計 9,500 千元。 4. 族語社群行銷，含：內容規劃、活動辦理、影片拍攝等，計 6,130 千元。
	膳食費	812	201	各項會議、活動及業務所需膳食費。
	一般事務費	1,851	2,021	辦理各項業務工作費、設計費、行銷費、雜支、製作費等及其它相關費用。
	旅運費	684	2,550	
	短程車資	200	800	業務聯繫及會議往返車資。
	國內差旅費	434	700	本會人員、專家學者等國內差旅費。
	國外差旅費	-	1,000	
	運費	50	50	業務所需宅急便及快遞費用。
	補助費	4,000	90,000	原住民族語言推廣補助計畫。

財團法人原住民族語言研究發展基金會

支出明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	項目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
	認證測驗業務	38,340	32,000	
	業務費	37,365	31,178	
	出席費	405	520	辦理母題建置、研發認證測驗學習教材、模擬試卷試用與修改、試題建置銜接評估研究計畫等出席費。
	審查費	-	682	
	印刷費	80	0	認證學習教材之印刷費。
	編輯費	315	588	認證學習教材之編輯修改費。
	諮詢費	50	36	規劃試題試後資料庫、試題建置銜接評估研究計畫所需諮詢費。
	住宿費	-	500	
	膳食費	35	44	本組各項會議所需膳費。
	委辦費	35,291	28,000	辦理認證測驗試務及預試工作等費用。
	一般事務費	1,189	808	雜費、工作費及相關業務所需費用等。
	旅運費	975	822	
	短程車資	338	416	專家學者業務聯繫、會議往返車資。
	國內差旅費	637	406	
	管理費用			
	行政管理業務	53,195	28,411	
	人事費	37,254	18,745	
	員工薪資	28,000	14,416	董事長、執行長、主任、研究員、副研究員、助理研究員、專員、組員及工程師共計 46 人之薪資。
	加班值班費	554	200	依據勞動基準法，員工因公延長工時之加班費用以其因公未休之特別費。

財團法人原住民族語言研究發展基金會

支出明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	項目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
	獎金	3,900	1,802	員工年終獎金(考核獎金)等。
	員工保險及員工 退休金	4,800	2,327	依據勞工退休金條例規定，按薪資總額 6%之比例提撥。
	業務費	15,711	9,506	
	辦公事務用品	540	500	文具、影印紙、識別證製作、職章刻印、 及購買 1 萬元以下非消耗品等費用。
	郵電費	600	320	電話費、網路費及郵寄等費用。
	水電費	600	300	全會水、電費用。
	印刷費	80	60	印製會議資料、預決算書、各項採購案 契約書及工作成果報告等。
	稅捐及規費	31	20	辦理憑證或文件所需費用。
	執行業務報酬	250	250	委任會計師辦理財、稅務簽證服務、法 人變更登記證書等費用。
	訓練費	150	70	本會環境教育訓練、衛生安全教育訓練 或主管培力課程、各組同仁專業教育訓 練，如採購、勞基法相關課程。
	書報雜誌費	60	30	訂閱報章雜誌及購買圖書影音。
	設備養護維修	200	150	辦公室設備維修，空調、水電消防、門 禁維護費用。
	一般事務費	902	795	業務需要及公務所需衍生之相關經費， 業務聯繫及行政財會系統維護費
	保險費	200	200	員工團體保險等。
	委辦費	3,500	2,550	物業管理勞務採購案 2,500 千元及公務 車(含人力)勞務採購案 1,000 千元。
	各項攤銷	4,083	2,559	提列無形資產與軟體攤銷。
	折舊	3,715	1,602	提列不動產、廠房及設備折舊。

財團法人原住民族語言研究發展基金會

支出明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	項目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
-	租金支出	600	100	本基金會影印機租賃 200 千元、軟體租金及雲端租金費用 400 千元。
-	員工福利	200	-	
-	旅運費	230	160	業務聯繫、會議往返車資。 公務車燃料費。 業務所需宅急便及快遞費用。
-	短程車資	50	20	
-	國內差旅費	100	80	
-	燃料費	50	40	
-	運費	30	20	
-	總計	136,495	168,911	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

不動產、廠房及設備投資明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

項目	本年度預算數	說明
不動產、廠房及設備	7,500	
什項設備	7,500	行政管理組：500 千元。 不動產、廠房及設備。 教育推廣組：7,000 千元。 幼兒族語教材教具。
房屋及建築	35,000	行政管理組：35,000 千元。 本基金會永久會址。
總計	42,500	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

無形資產投資明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

項目	本年度預算數	說明
無形資產	17,500	
電腦軟體	17,500	研究發展組：2,500 千元。 維運及編修族語線上辭典 教育推廣組：15,000 千元。 族語 E 樂園網站。
總計	17,500	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

基金數額變動明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

捐助者	創立時原始捐助基金金額	本年度期初基金金額 (1)	本年度預期增(減-)金額 (2)	本年度期末基金金額 (3)=(1)+(2)	捐助基金比率%		說明
					創立時原始捐助基金金額占其總額比率%	本年度期末基金金額占其總額比率%	
原住民族委員會	20,000	45,089	58,505	103,594	100.00%	100.00%	本年度期初基金金額 45,089 千元，本年度預計增加 60,000 千元，累積短絀 1,495 千元，本年度期末基金金額為 103,594 千元。
總計	20,000	45,089	58,505	103,594	100.00%	100.00%	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

資產折舊明細表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

項 目	什項設備	總計
前年度資產原值	-	
上年度預計新增資產原值	9,862	
本年度預計新增資產原值	42,500	
折舊方法	直線法	
折舊率		
本年度應提折舊額	3,715	
業務支出		

肆、參考表

財團法人原住民族語言研究發展基金會

資產負債預計表

中華民國 110 年度

單位:新臺幣千元

108年12月31日 實際數	項目	110年12月31日 預計數	109年12月31日 預計數	比較 增(減-)數
	資產			
20,000	流動資產	26,303	20,000	6,303
1	現金	26,303	20,000	6,303
20,000	應收款項	-	-	-
	不動產、廠房及設備			
-	什項設備	47,045	8,260	38,785
	無形資產			
-	電腦軟體	30,246	16,829	13,417
20,001	資產總計	103,594	45,089	58,505
	負債			
1	流動負債	-	-	-
1	其他流動負債	-	-	-
1	負債總計	-	-	-
	淨值			
	基金			
20,000	創立基金	20,000	20,000	-
-	捐贈基金	89,250	29,250	60,000
-	累積餘絀	-5,656	-4,161	-1,495
-	累積短絀	-5,656	-4,161	-1,495
-	淨值總計	103,594	45,089	58,505
20,001	負債及淨值總計	103,594	45,089	58,505

財團法人原住民族語言研究發展基金會

員工人數彙計表

中華民國 110 年度

單位：人

職類(稱)	本年度員額 預計數	說明
董事長		1 委任職
執行長		1 委任職
主任		4
副主任		4
研究員		7
副研究員		10
專員		5
助理研究員		6
工程師		3
組員		5
總計	46	

財團法人原住民族語言研究發展基金會

用人費用彙計表

中華民國 110 年度

單位：新臺幣千元

項目名稱	本年度預算數	說明
員工薪資	28,000	董事長 1 名、執行長 1 名、主任 4 名、副主任 4 名、研究員 7 名、副研究員 10 名、專員 5 名、助理研究員 6 名、工程師 3 名及組員 5 名，共計 46 名。
加班值班費	554	依據勞動基準法，員工因公延長工時之加班費用以其因公未休之特別費。
獎金(含年終、考核)	3,900	員工年終獎金。
員工保險費及員工退休金	4,800	依據勞工保險條例及健康保險規定，按現行費率及投保單位負擔之比例編列費用及二代健保補充保費。依據勞工退休金條例規定，按薪資總額 6% 之比例提撥。
總計	37,254	

